

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ
(для врачей, имеющих статус самозанятого лица)
Платформа «ChaqqonMed» — ООО «Consciousness»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее — «Политика») разработана и утверждена ООО «Consciousness» (далее — «Платформа») в целях обеспечения безопасности и сохранности конфиденциальных сведений, в том числе персональных данных, получаемых от Врачей в процессе регистрации и использования информационной платформы «ChaqqonMed».

1.2. Политика является неотъемлемой частью Публичной оферты для врачей, имеющих статус самозанятого лица, платформы «ChaqqonMed» (далее — «Оферта»), и применяется совместно с §10 Оферты (Защита персональных данных и врачебной тайны). Акцептуя Оферту, Врач даёт безоговорочное согласие на обработку своих данных в соответствии с условиями настоящей Политики. Иерархия документов установлена §18 Оферты; императивные нормы законодательства обладают безусловным приоритетом.

1.3. Обработка персональных данных Пользователей (Пациентов) регулируется отдельным документом, публикуемым на Платформе, — Политикой конфиденциальности для Пользователей. Настоящая Политика затрагивает данные Пользователей только в части обязательств Врача при работе с ними (раздел 7).

1.4. Нормативно-правовая база:

Документ	Номер / дата	Область применения
Закон «О персональных данных»	ЗРУ-547, 02.07.2019	Согласие (статьи 18–21), специальные категории ПД (статья 25), биометрические данные (статья 26), локализация (статья 27-1), Государственный реестр (статья 20)
Порядок обработки ПД	ПКМ-570, 05.10.2022	Уровни защищённости (данные медицинского характера — не ниже 2-го уровня)
Государственный реестр баз ПД	ПКМ-71, 08.02.2020	Регистрация баз данных
Примерный порядок согласия / ответственный за ПД	Рег. № МЮ 3477, 15.11.2023	Реквизиты согласия; назначение ответственного лица по ПД
Кибербезопасность	ЗРУ-764, 15.04.2022; УП-167, 31.05.2023	Защита информационных систем
Закон «Об охране здоровья граждан»	ЗРУ-265-I, 29.08.1996	Врачебная тайна (статья 45); сроки хранения медицинских документов
Система идентификации MyID	ПКМ-479, 30.08.2022	Идентификация, биометрические данные

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. «Персональные данные» (ПД) — любая информация, относящаяся к определённому физическому лицу или позволяющая его идентифицировать, зафиксированная на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе.

2.2. «Конфиденциальные сведения» — сведения, получаемые Платформой от Врача в процессе регистрации и использования Платформы, включая ПД, профессиональные документы и данные расчётов.

2.3. «Обработка» — любое действие (операция) или совокупность действий, совершаемых с ПД с использованием средств автоматизации или без их использования: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2.4. «Оператор» — лицо, определяющее цели и средства обработки ПД; «Совместный оператор» — лицо, определяющее их совместно с другим оператором. Терминология ЗРУ-547 имеет приоритет.

2.5. Термины «Врач», «Пользователь» («Пациент»), «Консультация», «Личный кабинет» применяются в значениях, установленных Офертой.

2.6. «Трансграничная передача» — передача ПД на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому или юридическому лицу.

3. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ

3.1. Политика применяется ко всем Конфиденциальным сведениям, которые Платформа может получать от Врачей в процессе их взаимодействия с Платформой, а также при исполнении обязательств по Оферте.

3.2. Политика не применяется к общедоступной или общеизвестной информации, а также к сведениям профиля, публикуемым в открытом доступе на Платформе с согласия Врача (Ф.И.О., фотография, специальность, стаж работы, рейтинг), — в части их открытой составляющей.

4. КТО ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ОБРАБОТКУ ДАННЫХ

4.1. Конфиденциальные сведения Врачей собираются, обрабатываются, хранятся и используются в качестве Оператора ООО «Consciousness», созданным в соответствии с законодательством Республики Узбекистан (юридический адрес: г. Ташкент, Алмазарский р-н, махалля Университет, ул. Фароби, дом 332а; ИНН: 312759504; email: info@consciousness.uz).

4.2. Платформа назначает ответственное лицо по защите ПД (DPO) приказом руководителя. Контакты DPO: info@consciousness.uz.

4.3. Платформа принимает предусмотренные законодательством технические и организационные меры для защиты ПД, включая: шифрование при передаче и хранении, ролевую модель доступа и двухфакторную аутентификацию, журналирование операций с ПД (журналы хранятся не менее 1 года), регулярное резервное копирование и ежегодное тестирование безопасности; регистрирует обрабатываемые базы ПД в Государственном реестре (статья 20 Закона ЗРУ-547, ПКМ-71). Врач, со своей стороны, обеспечивает конфиденциальность данных доступа к Личному кабинету и незамедлительно уведомляет Платформу при подозрении на несанкционированный доступ к аккаунту.

5. ОБРАБАТЫВАЕМЫЕ ДАННЫЕ

5.1. При регистрации и использовании Платформы от Врача получаются следующие сведения. Дополнительные категории данных могут обрабатываться только если их перечень заранее опубликован на Платформе и, при необходимости, получено отдельное согласие Врача:

Категория	Сведения
Идентификационные	Ф.И.О., дата рождения, пол, паспортные данные, ПИНФЛ, фотография
Профессиональные	Копии диплома о высшем медицинском образовании и сертификата/квалификационного документа по специальности, специальность, стаж работы, учёная степень и звания
Статус	Сведения о регистрации в качестве самозанятого лица
Контактные	Номер телефона, адрес электронной почты
Расчётные	Реквизиты банковской карты/счёта, история платежей и переводов
Аутентификационные	Логин, хеш пароля, данные двухфакторной аутентификации, сведения о сертификате ЭЦП
Деятельность	История консультаций, рабочий график, рейтинг и показатели качества, отзывы Пользователей, переписка со службой поддержки

5.2. Автоматически передаваемые при взаимодействии с Платформой сведения: IP-адрес и файлы cookie; тип, дата и время действия; продолжительность сессии; данные устройства и операционной системы; тип браузера; журналы действий внутри приложения.

5.3. Биометрические данные (идентификация Face-ID через MyID) обрабатываются в транзитном режиме без сохранения либо хранятся только в зашифрованном виде (ПКМ-570).

5.4. Записи видеоконсультаций (в случаях, когда осуществляется запись) содержат изображение и голос Врача и обрабатываются на основании соответствующего согласия.

5.5. Врач предоставляет Конфиденциальные сведения добровольно. Непредоставление отдельных сведений либо отзыв согласия может повлечь невозможность использования Платформы. Платформа исходит из достоверности представленных сведений и проверяет их в рамках верификации, предусмотренной Офертой.

6. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ

6.1. Конфиденциальные сведения Врача обрабатываются в следующих целях:

- регистрация, идентификация Врача и верификация его документов;
- исполнение условий Оферты, предоставление доступа к Платформе и Личному кабинету;
- отображение профиля Врача Пользователям в каталоге Платформы (в рамках открытых сведений профиля);
- оформление записей на консультацию и техническая организация видеоконсультаций;
- осуществление расчётов, удержание комиссии, переводы и фискализация;
- связь с Врачом, направление уведомлений и запросов;

- защита от мошеннических действий и обеспечение безопасности аккаунта;
- контроль качества услуг, рассмотрение жалоб, ведение рейтинга и показателей SLA;
- совершенствование Платформы, статистические и аналитические исследования (по возможности в обезличенной форме);
- направление рекламно-информационных материалов при наличии отдельного согласия;
- соблюдение требований законодательства Республики Узбекистан.

6.2. При возникновении дополнительных целей Платформа вправе запросить у Врача отдельное согласие.

7. ОБЯЗАННОСТИ ВРАЧА ПРИ РАБОТЕ С ДАННЫМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

7.1. При оказании консультации Врач в рамках своих функций выступает совместно с Платформой в качестве совместного оператора персональных данных Пользователей, в том числе данных особой категории, относящихся к состоянию здоровья. Полные условия обработки данных Пользователей устанавливаются Политикой конфиденциальности для Пользователей.

7.2. Внутреннее распределение зон ответственности:

- зона Врача: содержание консультации; получение информированного добровольного согласия Пользователя перед консультацией (статья 26 Закона ЗРУ-265-I); достоверность рекомендательных заключений; сохранение врачебной тайны; проведение консультации в условиях, исключающих доступ посторонних лиц;
- зона Платформы: получение согласия Пользователя на обработку ПД; хранение данных и их предоставление Пользователю; фискализация платежей; техническая защита и защита инфраструктуры; инциденты безопасности на стороне Платформы.

7.3. Врачу запрещается хранить полученные в ходе консультации данные Пользователя на личных устройствах и носителях вне Платформы, передавать их третьим лицам либо использовать за пределами целей Оферты (пункт 10.5 Оферты).

7.4. Врачебная тайна (статья 45 Закона ЗРУ-265-I) охраняется особым правовым режимом. К врачебной тайне относятся факт обращения за консультацией, сведения о состоянии здоровья и иные сведения, полученные в ходе консультации. Раскрытие допускается только в случаях, установленных законом. Обязательства Врача по сохранению врачебной тайны действуют бессрочно и сохраняют силу после расторжения Оферты.

7.5. Взаимное возмещение (регресс). Каждая Сторона возмещает другой Стороне в порядке регресса документально подтвержденные требования, штрафы уполномоченных органов и убытки, возникшие вследствие нарушения, допущенного в её зоне ответственности.

8. ЛОКАЛИЗАЦИЯ И ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ

8.1. Персональные данные Врачей, являющихся гражданами Республики Узбекистан, хранятся и обрабатываются только на серверах, расположенных на территории Республики Узбекистан (статья 27-1 Закона ЗРУ-547). Серверная инфраструктура Платформы размещена на серверах хостинг-провайдера на территории Республики Узбекистан.

8.2. Трансграничная передача ПД Врача может осуществляться только на территорию государств, обеспечивающих достаточную защиту прав субъектов, с соблюдением требований законодательства.

9. ПОДРЯДНЫЕ ОБРАБОТЧИКИ И ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ

9.1. Платформа вправе привлекать подрядных обработчиков для целей, указанных в разделе 6. Актуальный перечень:

Подрядный обработчик	Услуги	Местонахождение
Хостинг-провайдер (Servercore)	Хостинг, хранение данных	Узбекистан
Платёжные организации	Обработка платежей, переводы на карту Врача	Узбекистан
MyID (оператор)	Проверка личности (Face-ID)	Узбекистан, транзитный режим без сохранения
Push-провайдеры	Push-уведомления (обезличенный токен устройства)	Без трансграничной передачи ПД

9.2. О новых подрядных обработчиках Платформа уведомляет Врача не менее чем за 14 дней; Врач вправе заявить мотивированное возражение в течение 7 дней. Доступ подрядных обработчиков ограничивается объёмом, необходимым для оказания соответствующей услуги, и они самостоятельно соблюдают действующие правила защиты данных.

9.3. Конфиденциальные сведения Врача могут передаваться третьим лицам только в случаях, связанных с исполнением требований действующего законодательства, и (или) в целях, указанных в разделе 6. Данные, передаваемые оператору фискальных данных (номер заказа, сумма платежа, наименование услуги, реквизиты чека), не требуют отдельного согласия и регулируются налоговым законодательством (статья 18 Закона ЗРУ-547).

10. УВЕДОМЛЕНИЕ О НАРУШЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ

10.1. При выявлении инцидента безопасности (несанкционированный доступ к ПД, утечка, уничтожение, изменение, блокирование) Платформа уведомляет Врачей, которые могут пострадать, а в случаях, предусмотренных законодательством, — уполномоченный орган. Содержание уведомления: характер нарушения; категории и примерное число затронутых субъектов; категории данных; контакты DPO; возможные последствия; принятые и планируемые меры; рекомендации.

10.2. Врач уведомляет Платформу об инцидентах безопасности в своей зоне ответственности в течение 24 часов (пункт 7.1 Оферты).

11. ПРАВА ВРАЧА КАК СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Врач обладает следующими правами:

Право	Срок исполнения	Примечание
Доступ к своим ПД, право знать об их наличии и объёме (статья 23 ЗРУ-547)	≤ 30 дней	По запросу

Исправление и обновление	≤ 30 дней	Самостоятельно через Личный кабинет или по запросу
Удаление	≤ 30 дней	С учётом ограничений пункта 11.3
Ограничение обработки (неполных, устаревших, неточных или незаконно полученных данных)	Немедленно	По запросу
Отзыв согласия (статья 21 ЗРУ-547)	Немедленно	За исключением случаев, предусмотренных законодательством
Получение сведений о целях и способах обработки	≤ 10 дней	По запросу
Перенос данных (в машиночитаемом формате)	≤ 30 дней	При расторжении договора — пункт 12.4 Оферты

11.2. Врач также вправе обратиться в уполномоченный государственный орган или суд по вопросам защиты своих прав и законных интересов.

11.3. Ограничения. Право на удаление ограничено: рекомендательные заключения, подписанные ЭЦП Врача, хранятся как медицинские документы в сроки, установленные законодательством; платёжные данные — 5 лет (налоговое законодательство); данные, необходимые для разрешения споров, — в течение соответствующего срока. Удаление аккаунта или Конфиденциальных сведений влечёт невозможность использования Платформы.

12. СРОКИ ХРАНЕНИЯ

Категория данных	Срок хранения	Основание
Профиль и профессиональные документы (копии диплома, сертификата)	Срок действия договора + 3 года	Договор, доказательственная база
Рекомендательные заключения, подписанные ЭЦП Врача	25 лет	Статья 45 ЗРУ-265-I (медицинский документ)
Расчётные и платёжные данные	5 лет	Налоговый кодекс
Согласия на обработку ПД	Срок хранения соответствующих данных + 3 года	Доказательственная база
Журналы доступа и операций	1 год	Безопасность и аудит

Записи видеоконсультаций (при наличии согласия)	3 года	Согласие
Идентификационные и контактные данные	Срок действия договора + 3 года	Договор

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящая Политика, отношения, связанные с её применением, а также вопросы, не урегулированные Политикой, регулируются действующим законодательством Республики Узбекистан.

13.2. По любым вопросам, связанным с обработкой своих Конфиденциальных сведений, Врач вправе обратиться к Платформе (в том числе к DPO) по адресу электронной почты info@consciousness.uz.

13.3. При выявлении факта незаконного использования Конфиденциальных сведений Врач направляет Платформе письменное заявление. В заявлении указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность, состав незаконно используемых сведений, а также описание того, где и при каких обстоятельствах они используются.

13.4. Платформа вправе вносить изменения в настоящую Политику. При этом Платформа уведомляет Врачей не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до вступления изменений в силу путём размещения объявления на Платформе и (или) уведомления через Личный кабинет.

13.5. Политика действует бессрочно до замены новой версией. Действующая версия Политики размещается на Платформе в свободном доступе. Политика применяется к Конфиденциальным сведениям, полученным как до, так и после её вступления в силу.

Политика конфиденциальности для врачей платформы «ChaqqonMed».

Версия 1.2.

© 2026 ООО «Consciousness». Все права защищены.

MAXFIYLIK SIYOSATI
(o‘zini o‘zi band qilgan shaxs maqomiga ega shifokorlar uchun)
“ChaqqonMed” platformasi — “Consciousness” MChJ

1. UMUMIY QOIDALAR

1.1. Ushbu Maxfiylik siyosati (keyingi o‘rinlarda — “Siyosat”) “Consciousness” MChJ (keyingi o‘rinlarda — “Platforma”) tomonidan “ChaqqonMed” axborot platformasida ro‘yxatdan o‘tish va undan foydalanish jarayonida Shifokorlardan olinadigan maxfiy ma’lumotlarning, shu jumladan shaxsga doir ma’lumotlarning xavfsizligi va saqlanishini ta’minlash maqsadida ishlab chiqilgan va tasdiqlangan.

1.2. Siyosat “ChaqqonMed” platformasining o‘zini o‘zi band qilgan shaxs maqomiga ega shifokorlar uchun Ommaviy ofertasining (keyingi o‘rinlarda — “Oferta”) ajralmas qismi bo‘lib, Ofertaning §10 (Shaxsiy ma’lumotlar va vrach sirini himoya qilish) bilan birgalikda qo‘llaniladi. Ofertani aksept qilish orqali Shifokor ushbu Siyosat shartlariga muvofiq o‘z ma’lumotlarini qayta ishlashga so‘zsiz rozilik bildiradi. Hujjatlar ierarxiyasi Ofertaning §18 da belgilangan; qonunchilikning imperativ normalari so‘zsiz ustuvorlikka ega.

1.3. Foydalanuvchilarning (Bemorlarning) shaxsga doir ma’lumotlarini qayta ishlash Platformada e’lon qilinadigan alohida hujjat — Foydalanuvchilar uchun Maxfiylik siyosati bilan tartibga solinadi. Ushbu Siyosat Foydalanuvchilar ma’lumotlariga faqat Shifokorning ular bilan ishlashdagi majburiyatlari qismida (7-bo‘lim) daxldor.

1.4. Normativ-huquqiy asos:

Hujjat	Raqam / sana	Qo‘llanilishi
“Shaxsga doir ma’lumotlar to‘g‘risida”gi Qonun	O‘RQ–547, 02.07.2019	Rozilik (18–21-moddalar), maxsus SDM (25-modda), biometrik ma’lumotlar (26-modda), lokalizatsiya (27-1-modda), Davlat reestri (20-modda)
SDMni qayta ishlash tartibi	VMQ–570, 05.10.2022	Himoya darajalari (tibbiy ma’lumotlar — 2-daraja+)
SDM bazalarining Davlat reestri	VMQ–71, 08.02.2020	Ma’lumotlar bazalarini ro‘yxatdan o‘tkazish
Rozilik namunaviy tartibi / SDM bo‘yicha mas’ul	AV ro‘yxati – 3477, 15.11.2023	Rozilik rekvizitlari; SDM bo‘yicha mas’ul shaxsni tayinlash
Kiberxavfsizlik	O‘RQ–764, 15.04.2022; PF–167, 31.05.2023	Axborot tizimlarini himoya qilish

“Fuqarolar sog‘lig‘ini saqlash to‘g‘risida”gi Qonun	O‘RQ–265-I, 29.08.1996	Vrach siri (45-modda); tibbiy hujjatlarni saqlash muddatlari
MYID identifikatsiya tizimi	VMQ–479, 30.08.2022	Identifikatsiya, biometrik ma’lumotlar

2. ASOSIY TUSHUNCHALAR

2.1. “Shaxsga doir ma’lumotlar” (SDM) — muayyan jismoniy shaxsga taalluqli bo‘lgan yoki uni identifikatsiya qilish imkonini beradigan, elektron, qog‘oz va (yoki) boshqa moddiy tashuvchida qayd etilgan har qanday axborot.

2.2. “Maxfiy ma’lumotlar” — Platforma Shifokordan ro‘yxatdan o‘tish va Platformadan foydalanish jarayonida oladigan ma’lumotlar, shu jumladan SDM, kasbiy hujjatlar va hisob-kitob ma’lumotlari.

2.3. “Qayta ishlash” — avtomatlashtirish vositalaridan foydalangan yoki foydalanmagan holda SDM bilan amalga oshiriladigan har qanday harakat (operatsiya) yoki harakatlar majmui: yig‘ish, yozib olish, tizimlashtirish, to‘plash, saqlash, aniqlashtirish, foydalanish, uzatish (taqdim etish, kirish imkonini berish), egasizlantirish (anonimlashtirish), bloklash, o‘chirish, yo‘q qilish.

2.4. “Operator” — SDMni qayta ishlash maqsadlari va vositalarini belgilovchi shaxs; “Birgalikdagi operator” — ularni boshqa operator bilan birgalikda belgilovchi shaxs. O‘RQ–547 terminologiyasi ustuvorlikka ega.

2.5. “Shifokor”, “Foydalanuvchi” (“Bemor”), “Konsultatsiya”, “Shaxsiy kabinet” atamallari Ofertada belgilangan ma’nolarda qo‘llaniladi.

2.6. “Chegaradan o‘tkazish” — SDMni chet davlat hududiga, chet davlat hokimiyat organiga, chet el jismoniy yoki yuridik shaxsiga uzatish.

3. SIYOSATNING QO‘LLANISH DOIRASI

3.1. Siyosat Platforma Shifokorlardan ularning Platforma bilan o‘zaro aloqasi jarayonida, shuningdek Oferta bo‘yicha majburiyatlarni bajarish davomida olishi mumkin bo‘lgan barcha Maxfiy ma’lumotlarga nisbatan amal qiladi.

3.2. Siyosat umumma’lum yoki hamma erishishi mumkin bo‘lgan axborotga, shuningdek Shifokorning roziligi bilan Platformada ochiq e’lon qilinadigan profil ma’lumotlariga (F.I.Sh., surat, mutaxassislik, ish staji, reyting) ularning ochiq qismida qo‘llanilmaydi.

4. MA’LUMOTLARNI KIM QAYTA ISHLAYDI

4.1. Shifokorlarning Maxfiy ma’lumotlari O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq tashkil etilgan “Consciousness” MChJ (yuridik manzil: Toshkent sh., Olmazor t., Universitet MFY, Farobiy ko‘chasi, 332a-uy; STIR: 312759504; email: info@consciousness.uz) tomonidan Operator sifatida yig‘iladi, qayta ishlanadi, saqlanadi va ishlatiladi.

4.2. Platforma SDM bo‘yicha mas’ul shaxsni (DPO) rahbar buyrug‘i bilan tayinlaydi. DPO bilan aloqa: info@consciousness.uz.

4.3. Platforma SDMni himoya qilish uchun qonunchilikda talab etiladigan texnik va tashkiliy choralarni ko‘radi, shu jumladan: uzatishda va saqlashda shifrlash, rolga asoslangan kirish nazorati va ikki faktorli autentifikatsiya, SDM bilan operatsiyalarni jurnallash (loglar kamida 1 yil saqlanadi), muntazam zaxiralash va xavfsizlikni yillik sinovdan o‘tkazish; qayta ishlanayotgan SDM bazalarini Davlat reestriga ro‘yxatdan o‘tkazadi (O‘RQ–547-sonli Qonunning 20-moddasi, VMQ–71). Shifokor o‘z tomonida Shaxsiy kabinetga kirish ma’lumotlarining maxfiyligini ta’minlaydi va akkauntga ruxsatsiz kirish shubhasi tug‘ilganda darhol Platformani xabardor qiladi.

5. QAYTA ISHLANADIGAN MA’LUMOTLAR

5.1. Shifokordan ro‘yxatdan o‘tishda va Platformadan foydalanishda quyidagi ma’lumotlar olinadi. Qo‘shimcha ma’lumot kategoriyalari faqat ularning ro‘yxati Platformada oldindan e’lon qilingan va zarur hollarda ular bo‘yicha Shifokorning alohida roziligi olingan taqdirda qayta ishlanishi mumkin:

Kategoriya	Ma’lumotlar
Identifikatsion	F.I.Sh., tug‘ilgan sana, jins, pasport ma’lumotlari, JSHSHIR, surat
Kasbiy	Oliy tibbiy ma’lumot diplomi va mutaxassislik sertifikat/malaka hujjatlari nusxalari, mutaxassislik, ish staji, ilmiy daraja va unvonlar
Maqom	O‘zini o‘zi band qilgan shaxs sifatida ro‘yxatdan o‘tganlik to‘g‘risidagi ma’lumotlar
Aloqa	Telefon raqami, elektron pochta manzili
Hisob-kitob	Bank kartasi/hisob raqami rekvizitlari, to‘lovlar va o‘tkazmalar tarixi
Autentifikatsion	Login, parol xeshi, ikki faktorli autentifikatsiya ma’lumotlari, ERI sertifikati ma’lumotlari
Faoliyat	Konsultatsiyalar tarixi, ish jadvali, reyting va sifat ko‘rsatkichlari, Foydalanuvchilar sharhlari, qo‘llab-quvvatlash xizmati bilan yozishmalar

5.2. Platforma bilan o‘zaro aloqada avtomatik uzatiladigan ma’lumotlar: IP-manzil va cookie-fayllar; harakat turi, sanasi va vaqti; sessiya davomiyligi; qurilma va operatsion tizim ma’lumotlari; brauzer turi; ilova ichidagi harakatlar loglari.

5.3. Biometrik ma’lumotlar (MYID orqali Face-ID identifikatsiyasi) saqlashsiz tranzit rejimida qayta ishlanadi yoki faqat shifrlangan shaklda saqlanadi (VMQ–570).

5.4. Video-konsultatsiya yozuvlari (yozib olish amalga oshirilgan hollarda) Shifokorning tasviri va ovozi o‘z ichiga oladi va tegishli rozilik asosida qayta ishlanadi.

5.5. Shifokor Maxfiy ma’lumotlarni o‘z ixtiyori bilan taqdim etadi. Muayyan ma’lumotlarni taqdim etmaslik yoki rozilikni qaytarib olish Platformadan foydalanish imkonsizligiga olib kelishi mumkin. Platforma taqdim etilgan ma’lumotlarning haqqoniyligidan kelib chiqadi va ularni Ofertada nazarda tutilgan verifikatsiya doirasida tekshiradi.

6. QAYTA ISHLASH MAQSADLARI

6.1. Shifokorning Maxfiy ma'lumotlari quyidagi maqsadlarda qayta ishlanadi:

- Shifokorni ro'yxatdan o'tkazish, identifikatsiya qilish va hujjatlarini verifikatsiya qilish;
- Oferta shartlarini bajarish, Platformaga va Shaxsiy kabinetga kirishni taqdim etish;
- Shifokor profilini Platforma katalogida Foydalanuvchilarga ko'rsatish (ochiq profil ma'lumotlari doirasida);
- konsultatsiyaga yozilishlarni rasmiylashtirish va video-konsultatsiyalarni texnik tashkil etish;
- hisob-kitoblarni amalga oshirish, komissiyani ushlab qolish, o'tkazmalar va fiskalizatsiya;
- Shifokor bilan aloqa qilish, bildirishnomalar va so'rovlar yuborish;
- firibgarlik harakatlaridan himoya qilish va akkaunt xavfsizligini ta'minlash;
- xizmat sifatini nazorat qilish, shikoyatlarni ko'rib chiqish, reyting va SLA ko'rsatkichlarini yuritish;
- Platformani takomillashtirish, statistik va tahliliy tadqiqotlar (imkon qadar egasizlantirilgan shaklda);
- alohida rozilik mavjud bo'lganda reklama-axborot materiallarini yuborish;
- O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi talablariga rioya etish.

6.2. Qo'shimcha maqsadlar yuzaga kelganda Platforma Shifokordan alohida rozilik so'rashi mumkin.

7. FOYDALANUVCHILAR MA'LUMOTLARI BILAN ISHLASHDA SHIFOKORNING MAJBURIYATLARI

7.1. Konsultatsiya ko'rsatish chog'ida Shifokor Foydalanuvchilarning shaxsga doir ma'lumotlari, shu jumladan sog'liq holatiga oid maxsus toifadagi ma'lumotlari bo'yicha o'z funksiyalari doirasida Platforma bilan birgalikdagi operator sifatida harakat qiladi. Foydalanuvchilar ma'lumotlarini qayta ishlashning to'liq shartlari Foydalanuvchilar uchun Maxfiylik siyosatida belgilanadi.

7.2. Javobgarlik zonalarining ichki taqsimoti:

- Shifokor zonasi: konsultatsiya mazmuni; konsultatsiya oldidan Foydalanuvchining axborotlashtirilgan ixtiyoriy roziligini olish (O'RQ-265-I Qonunning 26-moddasi); tavsiyaviy xulosalarning to'g'riligi; vrach sirining saqlanishi; konsultatsiyani begona shaxslar eshitmaydigan sharoitda o'tkazish;
- Platforma zonasi: Foydalanuvchidan SDMni qayta ishlashga rozilik olish; ma'lumotlarni saqlash va Foydalanuvchiga ko'rsatish; to'lovlarni fiskalizatsiya qilish; texnik va infratuzilma himoyasi; Platforma tomonidagi xavfsizlik intsidentlari.

7.3. Shifokorga konsultatsiya davomida olingan Foydalanuvchi ma'lumotlarini Platforma tashqarisidagi shaxsiy qurilma va tashuvchilarda saqlash, uchinchi shaxslarga uzatish yoki Oferta maqsadlaridan tashqarida ishlatish taqiqlanadi (Ofertaning 10.5-bandi).

7.4. Vrach siri (O‘RQ–265-I Qonunning 45-moddasi) alohida huquqiy rejim bilan himoyalanaadi. Vrach siriga konsultatsiya uchun murojaat qilish fakti, sog‘liq holati to‘g‘risidagi ma’lumotlar va konsultatsiya chog‘ida olingan boshqa ma’lumotlar kiradi. Oshkor qilish faqat qonunda belgilangan hollarda ruxsat etiladi. Shifokorning vrach sirini saqlash majburiyatlari muddatsiz amal qiladi va Oferta bekor qilinganidan keyin ham kuchda qoladi.

7.5. O‘zaro qoplash (regress). Har qaysi Tomon o‘z javobgarlik zonasidan kelib chiqqan buzilish tufayli yuzaga kelgan, hujjatlar bilan tasdiqlangan da’volar, vakolatli organlar jarimalari va zararlarni regress tartibida boshqa Tomonga qoplaydi.

8. MA’LUMOTLARNI LOKALIZATSIYA QILISH VA CHEGARADAN O‘TKAZISH

8.1. O‘zbekiston Respublikasi fuqarolari bo‘lgan Shifokorlarning shaxsga doir ma’lumotlari faqat O‘zbekiston Respublikasi hududidagi serverlarda saqlanadi va qayta ishlanadi (O‘RQ–547-sonli Qonunning 27-1-moddasi). Platforma server infratuzilmasi O‘zbekiston Respublikasi hududidagi xosting-provayder serverlarida joylashtirilgan.

8.2. Shifokorning SDMsini chegaradan o‘tkazish faqat subyektlar huquqlarining yetarli himoyasini ta’minlaydigan davlatlar hududiga, qonunchilik talablariga rioya etgan holda amalga oshirilishi mumkin.

9. SUBQAYTA ISHLOVCHILAR VA MA’LUMOTLARNI UZATISH

9.1. Platforma 6-bo‘limda ko‘rsatilgan maqsadlar uchun subqayta ishlovchilarni jalb qilish huquqiga ega. Joriy ro‘yxat:

Subqayta ishlovchi	Xizmatlar	Joylashuv
Xosting-provayder (Servercore)	Xosting, ma’lumotlarni saqlash	O‘zbekiston
To‘lov tashkilotlari	To‘lovlarni qayta ishlash, Shifokor kartasiga o‘tkazmalar	O‘zbekiston
MYID (operator)	Shaxsni tekshirish (Face-ID)	O‘zbekiston, saqlashsiz tranzit rejimi
Push-provayderlar	Push-bildirishnomalar (egasizlantirilgan qurilma tokeni)	SDMni chegaradan o‘tkazishsiz

9.2. Yangi subqayta ishlovchilar to‘g‘risida Platforma Shifokorni kamida 14 kun oldindan xabardor qiladi; Shifokor 7 kun ichida asosli e’tiroz bildirishi mumkin. Subqayta ishlovchilarga kirish faqat tegishli xizmatni ko‘rsatish uchun zarur hajmda cheklanadi va ular amaldagi ma’lumotlarni himoya qilish qoidalariga mustaqil rioya etadi.

9.3. Shifokorning Maxfiy ma’lumotlari uchinchi shaxslarga faqat amaldagi qonunchilik talablarini bajarish bilan bog‘liq hollarda va (yoki) 6-bo‘limda ko‘rsatilgan maqsadlarda uzatilishi mumkin. Fiskal ma’lumotlar operatoriga uzatiladigan ma’lumotlar (buyurtma raqami, to‘lov summasi, xizmat nomi, chek rekvizitlari) alohida rozilikni talab qilmaydi va soliq qonunchiligi bilan tartibga solinadi (O‘RQ–547ning 18-moddasi).

10. XAVFSIZLIK BUZILISHI TO‘G‘RISIDA XABARDOR QILISH

10.1. Xavfsizlik intsidenti aniqlanganda (SDMga ruxsatsiz kirish, sizib chiqish, yo‘q qilish, o‘zgartirish, bloklash) Platforma zarar ko‘rishi mumkin bo‘lgan Shifokorlarni va qonunchilikda nazarda tutilgan hollarda vakolatli organni xabardor qiladi. Xabardorlik mazmuni: buzilish xarakteri; ta’sirlangan subyektlar toifalari va taxminiy soni; ma’lumotlar toifalari; DPO aloqasi; ehtimoliy oqibatlar; qabul qilingan va rejalashtirilgan chora-tadbirlar; tavsiyalar.

10.2. Shifokor o‘z zonasidagi xavfsizlik intsidentlari haqida Platformani 24 soat ichida xabardor qiladi (Ofertaning 7.1-bandi).

11. SHIFOKORNING SDM SUBYEKTI SIFATIDAGI HUQUQLARI

11.1. Shifokor quyidagi huquqlarga ega:

Huquq	Bajarish muddati	Izoh
O‘z SDMsiga kirish, uning mavjudligi va hajmini bilish (O‘RQ–547ning 23-moddasi)	≤ 30 kun	So‘rov bo‘yicha
To‘g‘rilash va yangilash	≤ 30 kun	Shaxsiy kabinet orqali mustaqil yoki so‘rov bo‘yicha
O‘chirish	≤ 30 kun	11.3-banddagi cheklovlar bilan
Qayta ishlashni cheklash (to‘liq bo‘lmagan, eskirgan, noaniq yoki noqonuniy olingan ma’lumotlarda)	Darhol	So‘rov bo‘yicha
Rozilikni qaytarib olish (O‘RQ–547ning 21-moddasi)	Darhol	Qonunchilikda nazarda tutilgan hollar bundan mustasno
Qayta ishlash maqsad va usullari haqida ma’lumot olish	≤ 10 kun	So‘rov bo‘yicha
Ma’lumotlarni ko‘chirish (mashinada o‘qiladigan formatda)	≤ 30 kun	Shartnoma bekor qilinganda — Ofertaning 12.4-bandi

11.2. Shifokor, shuningdek, o‘z huquqlari va qonuniy manfaatlarini himoya qilish masalalari bo‘yicha vakolatli davlat organiga yoki sudga murojaat qilish huquqiga ega.

11.3. Cheklovlar. O‘chirish huquqi quyidagilar bilan cheklangan: Shifokor ERI bilan imzolagan tavsiyaviy xulosalar tibbiy hujjatlar sifatida qonunchilikda belgilangan muddatlarda saqlanadi; to‘lov ma’lumotlari — 5 yil (soliq qonunchiligi); nizolarni hal qilish uchun zarur ma’lumotlar — tegishli muddat davomida. Akkauntni yoki Maxfiy ma’lumotlarni o‘chirish Platformadan foydalanish imkonsizligiga olib keladi.

12. SAQLASH MUDDATLARI

Ma’lumotlar kategoriyasi	Saqlash muddati	Asos
--------------------------	-----------------	------

Profil va kasbiy hujjatlar (diplom, sertifikat nusxalari)	Shartnoma muddati + 3 yil	Shartnoma, dalillik bazasi
Shifokor ERI bilan imzolagan tavsiyaviy xulosalar	25 yil	O‘RQ–265-I Qonunning 45-moddasi (tibbiy hujjat)
Hisob-kitob va to‘lov ma’lumotlari	5 yil	Soliq kodeksi
SDMni qayta ishlashga roziliklar	Saqlash muddati + 3 yil	Dalillik bazasi
Kirish va operatsiyalar loglari	1 yil	Xavfsizlik va audit
Video-konsultatsiya yozuvlari (rozilik bilan)	3 yil	Rozilik
Identifikatsion va aloqa ma’lumotlari	Shartnoma muddati + 3 yil	Shartnoma

13. YAKUNIY QOIDALAR

13.1. Ushbu Siyosat, uni qo‘llash bilan bog‘liq munosabatlar hamda Siyosatda tartibga solinmagan masalalar O‘zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi bilan tartibga solinadi.

13.2. Shifokor o‘z Maxfiy ma’lumotlarining qayta ishlanishiga oid har qanday masala bo‘yicha info@consciousness.uz elektron pochta manzili orqali Platformaga (shu jumladan DPOga) murojaat qilishi mumkin.

13.3. Maxfiy ma’lumotlardan noqonuniy foydalanish fakti aniqlanganda Shifokor Platformaga yozma ariza yuboradi. Arizada shaxsni tasdiqlovchi hujjat rekvizitlari, noqonuniy foydalanilayotgan ma’lumotlar tarkibi hamda qayerda va qanday holatlarda foydalanilayotgani tavsifi ko‘rsatiladi.

13.4. Platforma ushbu Siyosatga o‘zgartirishlar kiritish huquqiga ega. Bunda Platforma Shifokorlarni o‘zgarishlar kuchga kirishidan kamida 15 (o‘n besh) kun oldin Platformada e‘lon joylashtirish va/yoki Shaxsiy kabinet orqali xabardor qiladi.

13.5. Siyosat yangi versiyasi bilan almashtirilgunga qadar muddatsiz amal qiladi. Siyosatning amaldagi versiyasi Platformada erkin foydalanish uchun joylashtiriladi. Siyosat u kuchga kirgunga qadar va undan keyin olingan Maxfiy ma’lumotlarga nisbatan qo‘llaniladi.

“ChaqonMed” platformasining shifokorlar uchun Maxfiylik siyosati. Versiya 1.2.

© 2026 “Consciousness” MChJ. Barcha huquqlar himoyalangan.